

Утвержден

31 августа 2025г.

(протокол заседания профкома № 1)

**Перспективный план работы первичной профсоюзной организации**  
**МБДОУ «Детский сад № 63 комбинированного вида»**  
(наименование образовательной организации)  
на 2025-2026 год

Уставная деятельность	Трудовые отношения	Оплата труда	Охрана труда	Социальное партнерство	Развитие молодежной политики	Спортивно-оздоровительная работа	Организация досуга, реализация социальных проектов	Работа с неработающими пенсионерами
<b>Сентябрь</b>								
1. Информационная работа: оформление профсоюзных стендов, актуализация «профсоюзных» страничек на официальных сайтах. 2. Прием в члены Профсоюза, работа в АИС.	1. Участие в проведении тарификации работников (дополнительные соглашения, доплаты, надбавки, классное руководство и т.п.) 2. Участие в работе аттестационной комиссии, предоставление льгот при	1. Принять участие в работе комиссии по распределению 2% премиального фонда оплаты труда 2. Локальные акты (Положение об оплате труда, Положение об использовании 2%	1. Способствовать обучению по ОТ вновь принятых работников. 2. Осуществлять контроль за бесплатным прохождением предварительного медосмотра вновь принятым работникам. 3. Инициировать проверку	1. Проведение профсоюзного собрания на тему: « Коллективный договор- как гарант развития социального партнерства в образовательной организации»	1. Организовать торжественный прием молодых специалистов в члены Профсоюза и посвящение в профессию. 2. Познакомить с правами и льготами членов Профсоюза. 3. Вовлекать членов Профсоюза в профсоюзные	1. Принять участие в велопробеге «Зарядись энергией Профсоюза» в рамках «профсоюзной недели «Профсоюз-это ПЛЮС!» 3. Принять участие в «Кроссе наций».	1. Инициировать организацию кружков по интересам и спортивных секций для членов Профсоюза 2. Реализация проектов «Театротерапия», «Слушаем музыку вместе» 3. Организация	

3.Подписка на газету «Мой Профсоюз» 4. Активное участие в мероприятиях, посвященных Дню профсоюзного активиста РТ (24 сентября) и Дню создания Профсоюза образования РФ (27 сентября)	аттестации педагогических работников согласно Соглашениям и колдоговору. 3. Распределение учебной нагрузки	Премииального фонда, Положение о доплатах из стимулирующего фонда за качество работ и т.п.) – согласование	работодателем рабочих мест работников на предмет соблюдения требований безопасных условий труда.		конкурсы, реализацию социальных проектов. 4.Способствовать вовлечению молодых педагогов в СМП		мероприятий, посвященных Дню воспитателя (27 сентября)	
--	---	--	--	--	--	--	--	--

**ОКТАБРЬ**

1. Проведение анализа полноты сбора профсоюзных взносов по организации 2. Участие в мероприятиях, посвященных Дню коллективных действий (7 октября)		1.Ревизия полноты сбора профсоюзных членских взносов работников с учетом всех выплат	1. Актуализация информации на профсоюзных стендах по охране труда	1. Принимать участие в работе комиссии по аттестации педагогов	1. Акция «Позвони своему учителю!» 2.Способствовать участию молодых специалистов в профессиональном конкурсе «Учитель года.		1.Организация мероприятий, посвященных Дню Учителя (5 октября)	1. Организация мероприятий, посвященных Дню Учителя, Дню Мудрости, Добра и Уважения.
--	--	--	---	--	--	--	--	--

**Ноябрь**

1. Обновление списков многолетних семей, воспитывающих детей –инвалидов и т.п.	1. Участие в наградной комиссии, выдвижение работников на поощрение, отраслевые,		1. Отчет уполномоченного лица по охране труда. 2. Определение должностей и	1. Анализ предоставления дополнительных оплачиваемых дней за работу без больничного листа	1. Способствовать участию молодых педагогов в работе СМП, мероприятиях всех уровней	1. Организовать соревнования «Педагогические старты», «Здоровая семья» и т.п.	1.Организация мероприятий, посвященных Дню Матери. 2. Актуализация базы данных	
--	--	--	---	---	---	---	---	--

	республиканские, муниципальные награды)		работников для прохождения курсовой подготовки и проведение СУОТ.				многодетных семей, воспитывающих детей с ОВЗ, детей не посещающих ДОУ и т.п.	
--	---	--	---	--	--	--	--	--

**Декабрь**

1. Подготовка статотчетов: -численность (5ПИ); -охрана труда; -предоставление льгот и гарантий; -справка о деятельности профкома (за год).  2. Выполнение сметы расходов первичной профсоюзной организации, утверждение проекта сметы на следующий год.	1. Утверждение графика отпусков на 2026 год (до 15.12.25)	1. Принять участие в работе комиссии по распределению 2% премиального фонда оплаты труда и распределению баллов за качество работ из стимулирующего фонда оплаты труда.  2. Своевременно информировать работников о повышении МРОТ и заработной платы	1. Совместное совещание с администрацией образовательного учреждения по подготовке к совещанию по выполнению Соглашения по ОТ.  2. Подготовка отчета (форма ТИ-2025)	1. Анализ предоставляемых гарантий и льгот за год.  2. Подготовка к совещанию по подведению итогов выполнения обязательств коллективного договора за прошедший год.			1. Организация мероприятий, посвященных Новому году.  2. Реализация проекта «Волшебство входит в каждый дом».	1. Организация поздравления одиноких неработающих пенсионеров с Новым годом
---	---	---	--	---	--	--	---	---

**Январь**

1. Провести профсоюзное собрание по итогам работы за год 2025 год (выполнение	1. Инициировать проведение проверки приказов УО по работе в выходные и праздничные дни;	1. Принять участие в работе комиссии по установлению баллов за качество работ	1. Подведение итогов выполнения Соглашения по охране труда за предыдущий год (Акт выполнения)	1. Подготовка к отчету по выполнению коллективного договора.	1. Анализ периода адаптации молодых специалистов, их взаимодействия с наставниками.	1. Участие в играх «Волейбольная лига» УО г. Казани	1. Обновление базы данных родителей, воспитывающих детей - инвалидов.	1. Обновление базы неработающих пенсионеров  2. Сбор членских
---	---	---	---	--	---	---	---	---

<p>плана работы, сметы расходов, достоверность отчетных данных и т.п.) 2. Утверждение акт контрольно-ревизионной комиссии</p> <p>2. Способствовать участию членов Профсоюза во Всероссийском конкурсе «Профсоюзный репортер» (С 1 февраля по 30 октября)</p>	<p>сверхурочной работе, ненормированному рабочему дню (по итогам предыдущего года).</p> <p>2. Участие в наградной комиссии, выдвижение работников на поощрение, отраслевые, республиканские, муниципальные награды.</p> <p>3. Составить банк данных наград работников УО, профсоюзных активистов</p>	<p>из стимулирующего фонда оплаты труда</p>	<p>2. Составление Соглашения по охране труда на текущий (календарный) год между работодателем и первичной профсоюзной организацией.</p> <p>3. Оказание помощи уполномоченному по охране труда в составлении плана работы на текущий календарный год.</p>	<p>2. Определение экономического эффекта дополнительных льгот и гарантий по колдоговору, реализации социальных проектов.</p>	<p>2. Контроль за установлением баллов за качество работ из стимулирующего фонда оплаты труда и ежемесячной доплатой молодым специалистам</p>	<p>2. Подготовка заявки на санаторно-курортное лечение и оздоровление.</p>	<p>2. Составление списка желающих участвовать в проекте «Профсоюзный уик-энд»</p>	<p>взносов в размере 0,1% от МРОТ по ведомости</p>
--	--	---	--	--	---	--	---	--

**ФЕВРАЛЬ**

<p>1. Подготовка наградных материалов на Почетную грамоту и Благодарственное письмо ТПО</p>	<p>1. Участие в работе аттестационной комиссии, предоставление льгот при аттестации педагогических работников согласно Соглашениям и колдоговору УО</p>	<p>1. Осуществление контроля за своевременным составлением допсоглашений к трудовым договорам работников при повышении заработной платы, МРОТ</p>	<p>1. Проведение административно-общественного контроля за состоянием рабочих мест работников (СОУТ, инструктаж, обучение и т.д.)</p> <p>2. Экспертиза инструкций по</p>	<p>1. Проведение собрания коллектива по выполнению обязательств действующего коллективного договора за предыдущий год.</p> <p>2. Внесение изменений и дополнений в</p>	<p>1. Провести мониторинг условий труда молодых специалистов.</p> <p>2. Привлечение молодых педагогов к организации и проведению мероприятий, посвященных Дню защитника</p>	<p>1. Организация летнего отдыха и оздоровления детей членов профсоюза (подготовка заявки в городской центр «ЯЛ»).</p> <p>2. Принять участие во Всероссийских</p>	<p>1. Принять участие во Всероссийском конкурсе «Здоровые решения» (с 17 января по 17 апреля)</p> <p>2. Реализация проектов «Театротерапия», «Слушаем</p>	<p>1. Сдача профсоюзных взносов неработающих пенсионеров в ТПО (бухгалтеру)</p> <p>2. Организация поздравления неработающих ветеранов с Днем Защитника</p>
---	---	---	--	--	---	---	---	--

			охране труда, внесение дополнений, изменений в соответствии с действующим законодательством.  3. Контроль за составлением списка и подготовка направлений работников на медицинский осмотр текущего года	коллективный договор (по мере необходимости).	Отечества и Международному дню-8 марта	соревнованиях «Лыжня России»	музыку вместе».  3. Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества	Отечества (открытие, телефонный звонок и т.п.)
<b>МАРТ</b>								
		1.Принять участие в работе комиссии по распределению 2% премиального фонда оплаты труда	1.Обновление информации на стендах по охране труда.  2. Подготовка к проведению Месячника, посвященного Всемирному дню охраны труда (28 апреля)	1. Подготовка заявки на бесплатное лечение детей-инвалидов по проекту «Мы вместе- мы-рядом»	1. Вовлечение молодых педагогов в «волонтерское движение» - поздравление одиноких неработающих ветеранов с праздниками.	1. Принять участие в районном шахматном турнире.	1.Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню-8 марта	1. Организация поздравления одиноких неработающих ветеранов с Международным днем 8 марта (кто не выходит из дома)  2. Организация праздничного мероприятия для неработающих пенсионеров
<b>АПРЕЛЬ</b>								
	1.Участие в комиссии по распределению предварительной		1. Участие в районных мероприятиях в рамках	1. Выполнение обязательств коллективного договора раздела	1. Привлечение молодых педагогов к благотворительной	1.Принять участие в районных соревнованиях по	1. Реализация проектов «Слушаем музыку вместе»;	

	нагрузки на новый учебный год  2. Контроль за соблюдением законодательства при сокращении штатной численности, изменение учебной нагрузки в сторону уменьшения или увеличения и т.п.		Всемирного Дня здоровья (07 апреля).  2. Участие в традиционном районном конкурсе «Скажем «Да! – Охране труда».  3. Проведение мероприятий в рамках Месячника по охране труда (собрания, акции, флеш-мобы, викторины, квесты и т.п.)  4. Способствовать возврату части (до 30%) страховых взносов из Фонда пенсионного и социального страхования РФ по РТ	« Условия и охране труда»	деятельности (традиционная уборка территории Дома ветеранов и т.п.)  2. Осуществлять контроль за обеспечением предварительной нагрузки молодым педагогам на новый учебный год	настольному теннису.	«театротерапия», «Малые города - большая история»	
<b>МАЙ</b>								
1.Актуализация годового плана работы на второе полугодие текущего года  2.Участие в первомайских акциях	1. Соблюдение законодательства при временном переводе работников на другую должность в летний период (согласие работника, допсоглашение,	Контроль за своевременной выплатой отпускных.	1.Организация летнего отдыха и оздоровления работников и их детей.  2.Определение должностей проведения СОУТ на новый учебный		1. Вовлечение молодых педагогов в «волонтерское движение» - поздравление одиноких неработающих ветеранов и тружеников тыла с Днем Победы.	1. Организовать мероприятия, посвященные Дню семьи (15 мая).  2. Провести праздник для семей членов Профсоюза	1. Реализация проектов «Слушаем музыку вместе»; «театротерапия», «Малые города - большая история»	1. Поздравление неработающих пенсионеров, участников ВОВ и тружеников тыла с Днем Победы.  2. Организация праздничного

	инструктаж и т.п.)		год.		2. Организация отдыха молодых педагогов	организации «Папа, мама, я – спортивная семья!»		мероприятия, посвященного Дню Победы.
<b>ИЮНЬ</b>								
		Принять участие в работе комиссии по распределению 2% премиального фонда оплаты труда	1. Принимать участие в районном конкурсе «Цветущая Казань»	1. Анализ предоставляемых гарантий и льгот за 6 месяцев согласно колдоговору организации	1. Осуществлять контроль за своевременной выплатой молодым специалистам отпускных.		1. Реализация проектов «Слушаем музыку вместе»; «театротерапия», «Малые города - большая история»	
<b>ИЮЛЬ</b>								
			1. Принимать участие в приемке образовательной организации к новому учебному году.					
<b>АВГУСТ</b>								
1. Подготовка и проведение заседания профкома. Обсуждение новых локальных актов, учет мотивированного мнения ППО (графики работы, расписание занятий, учебная нагрузка, режим рабочего времени и т.п.) 2. Делегирование	1. Внесение изменений в локальные акты организации (ПВТР, должностные инструкции, инструкции по ОТ, Положение об оплате труда, и т.п.) 2. Оформление трудовых договоров 3. Анализ предоставления	1. Участие в работе комиссии по распределению баллов за качество работ из стимулирующего фонда 2. Контроль за назначением выплат за классное руководство, надбавки молодым	1. Принимать участие в приемке образовательной организации к новому учебному году. 2. Актуализировать своевременное проведение инструктажа по ОТ. 3. Способствовать обучению по ОТ вновь принятых работников.	1. Принимать участие в августовских мероприятиях (признание заслуг работников по итогам года). 2. Актуализация социального паспорта организации. 3. Обсуждение с руководителем образовательного	1. Осуществлять контроль за установлением при приеме на работу молодых специалистов, окончивших вуз или колледж в очной форме ежемесячной доплаты в размере 2510 руб.			

членов профкома для работы в комиссиях (стимулирующий фонд за качество работ, 2% премиальный фонд и т.п.)	дополнительного отпуска согласно колдоговору организации	специалистам, за проверку тетрадей и т.п. 3. Контроль за установлением доплат работникам на основании СОУТ	4. Осуществлять контроль за бесплатным прохождением предварительного медосмотра вновь принятым работникам.	учреждения совместных мероприятий, включаемых в проект плана работы первичной профсоюзной организации на новый учебный год.				
---	--	---	--	---	--	--	--	--

**АЛГОРИТМ ТЕКУЩЕЙ РАБОТЫ В ТЕЧЕНИЕ ГОДА**

<p>1. Своевременное информирование членов Профсоюза обо всех изменениях, мероприятиях, акциях, конкурсах и т.п. во всех мессенджерах: чате, телеграмм, сайте, а также –на профсоюзном стенде.</p> <p>2. Изучение профсоюзных документов (Устав, решение Комитета, Президиума, Постановлений вышестоящих организаций)</p>	<p>1. Инициировать мероприятия по реализации мероприятий, посвященных Году Педагога и Наставника (Указ Президента РФ от 27.06.22 №401)</p> <p>2. Повышение квалификации педагогических работников (льготы и гарантии согласно колдоговору УО)</p>	<p>1. Контроль за своевременной выплатой аванса и заработной платы в установленные колдоговором сроки.</p> <p>2. Дополнительные выплаты в соответствии с майскими Указами Президента РФ</p> <p>3. Контроль за своевременным вручением работникам допсоглашений, уведомлений при изменении заработной платы</p>	<p>1. Осуществлять контроль за обеспечением работников СИЗ.</p> <p>2. Осуществлять контроль за выдачей направлений на прохождение обязательного и предварительного медосмотра работникам (ведение журнала).</p> <p>3. Принимать участие в комиссиях по расследованию несчастных случаев на производстве, учету микротравм, обследованиях по безопасности</p>	<p>1. Осуществлять контроль за ознакомлением вновь принятых работников с Коллективным договором организации и его приложениями.</p> <p>2. Осуществлять контроль за порядком предоставления членам Профсоюза оплачиваемых социально значимых дней согласно дополнительным льготам коллективного договора.</p>	<p>1. Своевременно информировать молодых специалистов обо всех мероприятиях, организуемых СМП и вовлекать в общественную деятельность.</p> <p>2. Организация спортивных секций для членов профсоюза.</p> <p>3. Организация профилактического бесплатного осмотра в Республиканском медицинском центре.</p> <p>4. Организация посещения бассейнов</p>	<p>1. Своевременно информировать членов Профсоюза обо всех спортивно-оздоровительных мероприятиях, проводимых ТПО, Рескомом, ФПРТ и т.п.</p> <p>2. Организация посещения бассейнов «Касатка» и «Ак Барс», тренажерного зала стадиона «Трудовые резервы» по абонементу с 20% скидкой</p> <p>3. Инициировать приглашение медицинских</p>	<p>1. Своевременная подготовка ходатайства от первичной профсоюзной организации на чествование юбиляров.</p> <p>2. Реализация проекта «Малые города- большая история».</p> <p>3. Принимать активное участие в конкурсном профсоюзном движении</p>	<p>1. Своевременная подготовка ходатайства от первичной профсоюзной организации на чествование юбиляров, вручение памятной медали «За верность профессии» неработающим пенсионерам.</p> <p>2. Оказание помощи увольняющимся впервые на заслуженный отдых в оформлении документов на участие в проекте «Профсоюзный</p>
--	---	--	--	--	--	--	---	--

			<p>рабочих мест, проведении обучения по ОТ и т.п.</p> <p>4. Инициировать плановое рассмотрение вопросов по охране труда на совещаниях, заседаниях профкома, общих собраниях коллектива.</p> <p>5. Контроль за сроками проведения СОУТ</p>	<p>3. Принимать участие в районном конкурсе «Территория социального партнерства»</p>	<p>«Касатка» и «Ак Барс», тренажерного зала стадиона «Трудовые резервы» по абонементу с 20% скидкой</p>	<p>работников для проведения лекций по ЗОЖ</p>		<p>бонус к пенсии».</p> <p>3. Контроль за выплатами участников НПП.</p>
--	--	--	---	--	---	--	--	---